

СОГЛАСОВАНО
Председатель первичной
профсоюзной организации ГКУ СО
«Тольяттинский СРЦН «Гармония»
С.В. Некрасова
« 09 » 2018 год

УТВЕРЖДАЮ
И. о. Директора ГКУ СО
Тольяттинский СРЦН «Гармония»
Н. В. Карлова
« 09 » 2018 год

ИНСТРУКЦИЯ № 11 п/б для ответственного за пожарную безопасность

Настоящая инструкция разработана на основании требований законодательных и иных нормативных правовых актов в области пожарной безопасности с учетом Правил противопожарного режима в Российской Федерации N390 от 25.04.2012 и предназначена для ответственного за пожарную безопасность в ГКУ СО «Тольяттинский СРЦН «Гармония» при выполнении им работ согласно профессии и квалификации.

1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ

1.1. Настоящая Инструкция предусматривает основные обязанности ответственного лица за пожарную безопасность в ГКУ СО «Тольяттинский СРЦН «Гармония» (далее «Учреждение»).

1.2. Ответственность за обеспечение пожарной безопасности Учреждения в целом, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, возлагается на директора Учреждения.

1.3. Ответственность за пожарную безопасность помещений и территорий несут должностные лица, специально назначенные приказом директора Учреждения.

1.4. При обеспечении пожарной безопасности наряду с настоящей Инструкцией следует также руководствоваться стандартами, строительными нормами и правилами, нормами технологического проектирования, отраслевыми и региональными правилами пожарной безопасности, регламентирующими требования пожарной безопасности.

1.5. Лицо, назначенное приказом, ответственным за пожарную безопасность несёт персональную ответственность за выполнение настоящей Инструкции в установленном законом порядке.

2. ФУНКЦИИ

Основными функциями, выполняемыми ответственным за пожарную безопасность, являются:

- 2.1. Организация подготовки работников по вопросам пожарной безопасности;
- 2.2. Руководство деятельностью по проведению противопожарных мероприятий в Учреждении;
- 2.3. Контроль за соблюдением требований пожарной безопасности;
- 2.4. Контроль работоспособности систем и средств пожаротушения Учреждения.

3. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

3.1. Знать пожарную опасность помещений, оборудования, а также материалов и веществ, применяемых и хранимых на обслуживаемом участке.

3.2. Знать действующие Правила и Инструкции пожарной безопасности по общему противопожарному режиму, а также для отдельных пожароопасных помещений, производственных операций, работ.

3.3. Следить за состоянием помещений, территорий, эвакуационных путей и выходов.

3.4. Не допускать:

3.4.1. загромождений подступов к зданиям, пожарным гидрантам, расположенным на прилегающей к зданиям территории;

3.4.2. загромождений проходов, коридоров, тамбуров, лестничных площадок, маршей лестниц, люков мебелью, шкафами, оборудованием, различными материалами и предметами, препятствующими свободному выходу людей и эвакуации имущества в случае пожара;

3.4.3. снятия устройств для самозакрывания дверей, фиксирования самозакрывающихся дверей лестничных клеток, коридоров, тамбуров, холлов в открытом положении.

3.5. Следить за сохранностью и исправностью первичных средств пожаротушения (пожарные

краны, огнетушители, асбестовые покрывала) и обеспечением свободных подходов к ним. Знать места расположения первичных средств пожаротушения. Уметь пользоваться ими для тушения пожара.

3.6. Знать места расположения средств пожарной сигнализации и связи (телефонов, извещателей, кнопок пожарной сигнализации). Уметь пользоваться ими для вызова пожарных подразделений. Разъяснять подчинённому персоналу требования пожарной безопасности, действующие на объекте, порядок действий в случае возникновения пожара.

3.7. Проводить с работниками вводный, первичный, повторный, внеплановый и целевой инструктажи на рабочем месте по пожарной безопасности с оформлением результатов в специальном журнале. Не допускать к работе лиц, не прошедших инструктаж.

3.8. Постоянно следить за соблюдением работниками установленного противопожарного режима, инструкций о мерах пожарной безопасности, а также за своевременным выполнением предложенных уполномоченным должностным лицом противопожарных мероприятий.

3.9. Не допускать проведения временных пожароопасных работ (электрогазосварка, резка металла и т.п.) в помещениях и на территории объекта без специально оформленного наряда-допуска.

3.10. Ежедневно по окончании рабочего дня перед закрытием тщательно осмотреть все обслуживаемые помещения и проверить:

3.10.1. выключение электронагревательных приборов, электроустановок, агрегатов, машин, оборудования, силовой и электроосветительной сети (за исключением источников электропитания и электроустановок, которые по условиям технологического процесса должны работать круглосуточно);

3.10.2. уборку помещений, рабочих мест от производственных отходов и мусора;

3.10.3. удаление с рабочих мест легковоспламеняющихся и горючих жидкостей, товаров в аэрозольной упаковке в специально отведённое и оборудованное для их хранения место;

3.10.4. наличие свободных проходов по коридорам, лестницам к запасным выходам, люкам, окнам, к средствам пожаротушения и связи;

3.10.5. выполнение требований пожарной безопасности, изложенных в памятках для осмотра помещений.

3.11. При осмотре и проверке помещений следует установить, нет ли дыма, запаха гари, повышения температуры и других признаков пожара.

3.12. Проверка помещений, где проводились пожароопасные работы, должна производиться с особой тщательностью. За этими помещениями должно быть установлено наблюдение в течение трёх часов после окончания пожароопасных работ.

3.13. Помещения могут быть закрыты только после их осмотра и устранения всех пожароопасных недочётов. О недочётах, которые не могут быть устранены проверяющим, последний обязан немедленно сообщить вышестоящему должностному лицу для принятия соответствующих мер.

3.14. После закрытия помещений, окон (форточек) ответственное лицо обязано сдать ключи под расписку в охрану или ответственному дежурному объекта и сделать запись в специальном журнале о результатах осмотра помещений.

3.15. Не допускать курение и применение открытого огня, размещение горючих материалов и предметов вблизи радиаторов отопления и электроприборов.

3.16. Не допускать установку, хранение и использование в помещениях бытовых электронагревательных приборов (электрочайников, электрокипятильников, электроплиток, электрообогревателей).

3.17. Следить за исправностью электрических сетей, приборов, удлинителей, электрических розеток и вилок.

4. ПРАВА

Ответственный за пожарную безопасность имеет право в пределах своей компетенции:

4.1. Присутствовать во время проведения работ с целью контроля соблюдения требований пожарной безопасности.

4.2. Предъявлять требования работникам по соблюдению требований пожарной безопасности, о

приостановке любых видов работ в случае нарушения требований пожарной безопасности.

4.3. Привлекать к дисциплинарной и материальной ответственности работников, систематически нарушающих установленный противопожарный режим, требования пожарной безопасности.

4.4. Вносить предложения по совершенствованию работы систем и средств пожаротушения.

4.5. Запрашивать у руководства и соответствующих отделений, получать и использовать информационные материалы и нормативно-правовые документы, необходимые для исполнения своих должностных обязанностей.

4.6. Повышать свою квалификацию.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Ответственный за пожарную безопасность в Учреждении несет ответственность за:

5.1. Своевременное и качественное осуществление возложенных на него обязанностей.

5.2. Организацию своей работы, своевременное и квалифицированное выполнение приказов, распоряжений и поручений руководства, нормативно-правовых актов по своей деятельности.

5.3. Соблюдение правил внутреннего распорядка, противопожарной безопасности и охраны труда.

5.4. За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил организации учебно-воспитательного процесса ответственный за пожарную безопасность привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством.

5.5. За виновное причинение Учреждению ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей, а также неиспользование прав, предоставленных настоящей инструкцией, ответственный за пожарную безопасность несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством.

5.6. Ведение документации, предусмотренной действующими нормативно-правовыми актами.

5.7. Оперативное принятие мер, включая своевременное информирование руководства, по устранению нарушений требований безопасности, противопожарных и иных правил, создающих угрозу деятельности учреждения, его работникам и иным лицам.

5.8. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка, законных распоряжений непосредственного руководителя и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей Инструкцией, в том числе за неиспользование прав, предоставленных настоящей Инструкцией, повлекшее нарушение правил пожарной безопасности и (или) образовательного процесса, ответственный за пожарную безопасность несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством.

Специалист по охране труда



Ларкина Л. А.